
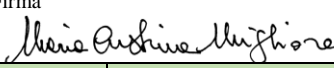




Maria Cristina MIGLIORE – Obiettivi 2025

Dirigente Responsabile AREA Demografia, Trasformazioni sociali, Istruzione, Formazione (DeTIF)

Il Direttore	Stefano AIMONE		data 13 maggio 2025	
La Dirigente	Maria Cristina MIGLIORE		data 13 maggio 2025	
	DESCRIZIONE	%	INDICATORE	OSSERVAZIONI
1	Obiettivo della struttura di riferimento Monitorare lo stato di salute dell'Area di competenza e partecipare al suo miglioramento		Cfr. Scheda di Performance di Istituto (approvata dal CDA)	
1a	Gestione dei progetti in funzione dell'equilibrio finanziario ed economico dell'ente (5%) Attuazione del Programma di ricerca per le Aree di competenza. Misura della realizzazione è data dai prodotti (pubblicazioni, attività di supporto) attesi nel programma con una verifica dell'apprezzamento di tali prodotti da parte dei destinatari (10%)	15%	Percentuale di fatturato/richiesto rispetto alle previsioni. Si raggiunge l'obiettivo se sopra 85% di quanto previsto per l'anno 2025. 100% dei prodotti attesi sotto propria responsabilità	
1b	Attuazione D.L. 13/2023, art. 4 bis comma 2 – Tempi di pagamento delle fatture commerciali	30%	Rispetto tempi di pagamento delle fatture commerciali, ex art. 4-bis, comma 2 D.L. 13/2023 Predisposizione di almeno 2 dataset Open data e caricamento su piattaforma Yucca	
1c	Supporto alla Direzione per la Transizione digitale dell'Istituto	5%	Supporto all'impostazione e partecipazione attiva ai percorsi formativi in tema di Intelligenza Artificiale e Transizione digitale	
2	Primo obiettivo individuale Curare lo sviluppo della ricerca e il rapporto con la comunità scientifica	10%	Partecipare ad almeno un progetto o iniziativa di ricerca in collaborazione con un altro ente	
3	Secondo obiettivo individuale Piano di valutazione FSE 2025	10%	Organizzazione e monitoraggio dei lavori per la realizzazione di 13 prodotti di ricerca entro il 31 dicembre 2025 previsti dal Piano di valutazione concordato con la Regione Piemonte	

4	Terzo obiettivo individuale Migliorare il servizio della Biblioteca dell'Istituto	5%	Aumentare l'accessibilità online del catalogo della biblioteca monitorare gli accessi diffondere informazioni al personale	
5	Comportamenti professionali Capacità di direzione organizzativa	5%	Favorire l'interazione tra l'Area di ricerca assegnata e le altre Aree dell'Istituto, relativamente alle tematiche di carattere trasversale ed ai progetti condivisi	
6	Capacità di gestione delle risorse umane	5%	Supportare il rafforzamento delle competenze e delle risorse umane necessarie allo svolgimento dell'attività dell'Area assegnata, assicurando per ciascun dipendente il raggiungimento dell'obiettivo formativo di 40 ore annue e indicando temi formativi coerenti con i compiti assegnati e con le indicazioni ministeriali in materia	
7	Capacità di comunicazione e cooperazione	5%	Collaborare alla sperimentazione e utilizzo in Istituto di strumenti di comunicazione innovativi e adatti ad essere veicolati attraverso canali digitali (es. note brevi, video brevi, podcast, infografiche)	
8	Competenze manageriali Competenze specifiche e capacità di aggiornarle	5%	Aggiornamento delle proprie competenze in maniera continuativa: autoformazione e partecipazione a corsi di formazione: almeno 40 ore in totale nel corso dell'anno.	
9	Capacità di valutare il personale assegnato	5%	Espressione di giudizi ben argomentati ed eventuale differenziazione delle valutazioni sulla base di dati fattuali; incontri di valutazione ben strutturati (almeno due all'anno)	
	Totale	100%		