

SCHEDA DI DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI

Dirigente di staff: Dott. Stefano Aimone

Polo "Economie in transizione": Dott. Vittorio Ferrero

Anno considerato 2017

Il Dirigente responsabile

Vittorio Ferrero

Il Dirigente di Staff

Stefano Aimone

Data incontro:

22/08/17

AREA DEGLI OBIETTIVI

OBIETTIVO N. 1: ECONOMICO-FINANZIARIO

| | |
|--|--|
| DESCRIZIONE OBIETTIVO | Gestione economica dei progetti. L'obiettivo consiste nel tenere sotto controllo i tempi di emissione delle fatture e delle richieste di contributo. |
| % ATTRIBUITA ALL'OBIETTIVO | 100% |
| INDICATORE DI RISULTATO (criterio di misura e di valutazione) | Percentuale di fatturazione o di richiesta dei contributi rispetto ai tempi previsti: <ul style="list-style-type: none">▪ $\geq 80\%$ del budget: obiettivo raggiunto▪ Tra 61% e 79% del budget: obiettivo parzialmente raggiunto▪ $\leq 60\%$ del budget: obiettivo non raggiunto |
| QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO | <ul style="list-style-type: none">▪ Obiettivo raggiunto: 100% del peso obiettivo▪ Obiettivo parzialmente raggiunto: 60% del peso obiettivo▪ Obiettivo non raggiunto: 0% del peso obiettivo |

RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO

PIANO D'AZIONE

OSSERVAZIONI

I tempi previsti sono quelli stabiliti nel progetto d'avvio o nella convenzione con la committenza/partner/sponsor dell'attività. Sarà necessario tenere conto di eventuali difficoltà connesse alla definizione da parte della Regione Piemonte di un nuovo sistema di rendicontazione, la cui predisposizione non è ancora avvenuta.



AREA DEGLI OBIETTIVI

OBIETTIVO N. 2: PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

DESCRIZIONE OBIETTIVO

Realizzazione del programma si attività

La misura delle realizzazione è data dai prodotti attesi nel programma con una raccolta dell'apprezzamento di tali prodotti da parte dei destinatari

% ATTRIBUITA ALL'OBIETTIVO

100%

INDICATORE DI RISULTATO
(criterio di misura e di valutazione)

QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO

Almeno il 75% dei prodotti attesi sotto la propria responsabilità e n. di questionari per la rilevazione della qualità percepita

RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO

PIANO D'AZIONE

OSSERVAZIONI

Si terrà conto, per la rilevazione dell'apprezzamento dei prodotti realizzati, di metodologie comuni predisposte dall'Istituto.

AREA DEGLI OBIETTIVI

OBIETTIVO N. 3: FUNZIONAMENTO ORGANIZZATIVO

| | |
|---|---|
| DESCRIZIONE OBIETTIVO | Ottimizzazione della gestione del gruppo di lavoro su Agricoltura ed economia rurale |
| % ATTRIBUITA ALL'OBIETTIVO | 100% |
| INDICATORE DI RISULTATO (criterio di misura e di valutazione) | Completamento del gruppo di lavoro, adeguatezza dell'assegnazione dei compiti e delle scadenze ai collaboratori rispetto alle rispettive competenze e alla tempistica delle attività da svolgere, in funzione degli obiettivi n. 1 e 2. |
| QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO | <p>Obiettivo raggiunto (100% del peso obiettivo): elevato grado di efficacia organizzativa.</p> <p>Obiettivo parzialmente raggiunto (60% del peso obiettivo): sufficiente grado di efficacia rispetto alle finalità.</p> <p>Obiettivo non raggiunto (0% del peso obiettivo): carenza di efficacia organizzativa</p> |

RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO

PIANO D'AZIONE

OSSERVAZIONI

Eventi o fattori che possono influenzare il raggiungimento dell'obiettivo

AREA DEGLI OBIETTIVI

OBIETTIVO N. 4: QUALITA'

DESCRIZIONE OBIETTIVO

Organizzazione di seminari e capacità di divulgazione.

Contribuire all'obiettivo assegnato al Polo nel:

- rafforzare la capacità di aprire l'Istituto all'esterno e di promuovere eventi seminariali e convegni organizzati nella sede di via Nizza con rilevazione di partecipazione e giudizio su qualità alla fine di ogni evento.
- proporre articoli, video, comunicati stampa e mantenimento sito web dell'Istituto.

% ATTRIBUITA ALL'OBIETTIVO

(2/3X100)

INDICATORE DI RISULTATO
(criterio di misura e di valutazione)

- N. eventi organizzati
- N. articoli proposti
- N. video prodotti
- N. comunicati stampa realizzati
- N. contributi sul sito web

QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO

Obiettivo raggiunto (100% del peso obiettivo):
elevato grado di apporto al raggiungimento dei risultati assegnati al Polo

Obiettivo parzialmente raggiunto (60% del peso obiettivo):
modesto grado di apporto al raggiungimento dei risultati assegnati al Polo

Obiettivo non raggiunto (0% del peso obiettivo):
insufficiente grado di apporto al raggiungimento dei risultati assegnati al Polo

RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO

PIANO D'AZIONE

OSSERVAZIONI

Eventi o fattori che possono influenzare il raggiungimento dell'obiettivo

AREA DEGLI OBIETTIVI

OBIETTIVO N. 4: QUALITA'

| | |
|---|---|
| DESCRIZIONE OBIETTIVO | Valutazione delle politiche pubbliche. Rafforzare la capacità dell'Istituto di realizzare attività di valutazione delle politiche. |
| % ATTRIBUITA ALL'OBIETTIVO | $(1/3 \times 100)$ |
| INDICATORE DI RISULTATO (criterio di misura e di valutazione) | n. di studi di valutazione effettuati |
| QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO | <p>Obiettivo raggiunto (100% del peso obiettivo): realizzazione di almeno uno studio di valutazione sottoposto con esito positivo all'apprezzamento dei committenti</p> <p>Obiettivo parzialmente raggiunto (60% del peso obiettivo): realizzazione di almeno uno studio di valutazione</p> <p>Obiettivo non raggiunto (0% del peso obiettivo): nessuno studio realizzato</p> |

RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO

PIANO D'AZIONE

OSSERVAZIONI

Eventi o fattori che possono influenzare il raggiungimento dell'obiettivo



AREA DEI COMPORTAMENTI

PESO % ATTRIBUITO
AL MACRO-FATTORE

MACRO-FATTORI DI
VALUTAZIONE

FATTORI DI VALUTAZIONE

10%

CAPACITÀ DI DIREZIONE
ORGANIZZATIVA

- Gestione del proprio tempo, flessibilità
- Rispetto non formalistico delle regole
- Gestione delle innovazioni e delle attività formative del personale
- Orientamento al controllo di gestione e al reporting

10%

CAPACITÀ DI GESTIONE
DELLE RISORSE UMANE

- Leadership, motivazione e responsabilizzazione
- Gestione del clima e del benessere organizzativo
- Gestione e sviluppo delle risorse umane

10%

CAPACITÀ DI
COMUNICAZIONE
E COOPERAZIONE

- Gestione dei cambiamenti e delle emergenze
- Orientamento alla cooperazione
- Capacità di promuovere le attività e l'immagine dell'Istituto verso l'esterno

AREA DELLE CONOSCENZE TECNICO-PROFESSIONALI

PESO % ATTRIBUITO
AL MACRO-FATTORE

MACRO-FATTORI DI
VALUTAZIONE

FATTORI DI VALUTAZIONE

20%

CONOSCENZE
TECNICO -
PROFESSIONALI

- Conoscenze specifiche di ruolo e loro connessioni interdisciplinari
- Capacità di aggiornarle e di promuoverne l'evoluzione

U.F.
U.F.

SINTESI OBIETTIVI/COMPORAMENTI/CONOSCENZE

AREA DEGLI OBIETTIVI

| | | | |
|----------------|-----------------------------|-------------|-----|
| • Obiettivo 1: | economico-finanziario | peso% | 10% |
| • Obiettivo 2: | programmazione e controllo | peso% | 15% |
| • Obiettivo 3: | funzionamento organizzativo | peso% | 10% |
| • Obiettivo 4: | qualità | peso% | 15% |
| | | Peso totale | 50% |

AREA DEI COMPORAMENTI

| | | | |
|--|--|-------------|-----|
| • Capacità di direzione organizzativa | | peso% | 10% |
| • Capacità di gestione delle risorse umane | | peso% | 10% |
| • Capacità di comunicazione e cooperazione | | peso% | 10% |
| | | Peso totale | 30% |

AREA DELLE CONOSCENZE TECNICO-PROFESSIONALI

| | | | |
|------------------------------------|--|---------------|-------------|
| • Conoscenze tecnico-professionali | | peso% | 20% |
| | | Peso totale | 20% |
| | | TOTALE | 100% |