

SCHEDA OBIETTIVI DIRIGENTI

Anno di riferimento	2020	Data	26/08/2020
Prof. n. 1339 del 28/08/2020			
Dirigente	Stefano ALMONE	firma	
Direttore	Vittorio FERRERO	firma	

	DESCRIZIONE	%	INDICATORE	OSSERVAZIONI
	Obiettivo della struttura di riferimento Gestione economica dei progetti. L'obiettivo consiste nel tenere sotto controllo i tempi di emissione delle fatture e delle richieste di contributo.		Percentuale di fatturato/richiesto rispetto alle previsioni. Si raggiunge obiettivo se sopra 80% di quanto previsto per l'anno 2020.	
1	Realizzazione del Programma. Misura della realizzazione è data dai prodotti attesi nel programma con una verifica dell'apprezzamento di tali prodotti da parte dei destinatari (somministrazione di schede).	30%	Almeno il 75% dei prodotti attesi sotto propria responsabilità	
2	Primo obiettivo individuale Partecipazione alla cabina di regia/gestione rendicontazione FEASR	5%	Partecipazione agli incontri della cabina di regia, predisposizione della rendicontazione delle attività di valutazione	
3	Secondo obiettivo individuale Organizzare supporto alla nuova programmazione europea Fondo FEASR 2021-27e alla redazione del DSU 2021-27 della Regione Piemonte	10%	Attivazione di un gruppo di lavoro e partecipazione ai tavoli e incontri in collaborazione con l'Autorità di gestione FEASR del Piemonte e la Direzione regionale Coordinamento Politiche e Fondi Europei.	
4	Terzo obiettivo individuale Sostenere l'azione del CUG (Comitato Unico di Garanzia) in favore del benessere organizzativo e delle pari opportunità nell'Istituto	5%	Consegna di un report sulla situazione del personale entro il 31/06/2020. (Riferimento: direttiva 2(2919 Ministero della PA)	
5	Quarto obiettivo individuale Predisporre rapporti di valutazione e analisi finalizzate alle misure di intervento in risposta all'emergenza COVID-19	10%	n. rapporti (almeno 3 rapporti)	
6	Comportamenti professionali Capacità di direzione organizzativa (5%) Capacità di gestione delle risorse umane (5%) Capacità di comunicazione e cooperazione (5%)	15%		
7	Competenze manageriali competenze specifiche e capacità di aggiornarle (20%) capacità di valutare il personale assegnato (5%)	25%		
	Totale	100%		