

Anno: 2018 28/09/2018

dirigente	Loredana ANNALORO	firma	<i>Loredana Annaloro</i>
Direttore	Marco SISTI	firma	<i>Marco Sisti</i>

DESCRIZIONE OBIETTIVO	%	INDICATORE RISULTATO	NOTE
Economico-Finanziario Report economici anno 2018 inerenti le entrate derivanti da contributi e/o incarichi per la realizzazione di studi e ricerche. I report contengono inoltre la rilevazione degli impegni e dei pagamenti dell'Istituto per lo svolgimento delle funzioni trasferite ai sensi dell'art. 40 della L.R. n. 8/2013, nonché rilevazione degli incassi del finanziamento da parte della Regione Piemonte.	5%	Consegna report al al 30/11/2018 e al 31/01/2019.	
Programmazione e controllo Potenziare il sistema di controllo di gestione per evidenziare possibili inefficienze e intervenire in modo tempestivo. Migliorare l'efficienza organizzativa.	10%	Aiutare la Direzione nella costituzione di un'unità di specializzazione dedicata alla programmazione e al controllo ed effettuare approfondimento su tre linee di costo. Entro il 31/12/2018.	
Obiettivo Organizzativo Potenziamento delle strutture di ricerca e amministrative. Procedere al potenziamento delle strutture di ricerca con reclutamento di nuove professionalità. Predisporre il Piano Triennale del fabbisogno del Personale 2019-2021 con aggiornamento dell'anno 2018	15%	Supportare la Direzione nell'attuare il piano triennale del fabbisogno di personale previsto per l'anno 2018, mediante predisposizione degli atti e delle procedure assunzionali previste dal Regolamento interno. Supportare la Direzione nella predisposizione del Piano 2019/2021. Approvazione da parte del Consiglio d'Amministrazione entro 30/11/2018.	
Funzionamento Organizzativo Revisione del sistema delle posizioni organizzative e degli incarichi dirigenziali.	10%	Supportare la Direzione nella revisione del sistema delle posizioni organizzative e degli incarichi dirigenziali. Documento finale entro il 30/11/2018.	
Qualità Aggiornamento del Piano della Azioni Positive Pari Opportunità TRIENNIO 2017/2019, dopo monitoraggio, e redazione proposte operative per lo Smart Working e programma di welfare aziendale. Revisione codice di comportamento e preparazione atti per intervenire su comportamenti non consoni al codice.	5%	Stesura della proposta e avvio procedura di aggiornamento entro il 31/12/2018. Redazione della proposta entro il 30/11/2018.	
Qualità Rilevazione percezione qualità dei servizi.	5%	Effettuazione della rilevazione entro il 31/12/2018.	

SINTESI DELLA VALUTAZIONE	peso %	OSSERVAZIONI
Area degli obiettivi individuali	50	
Area dei comportamenti	30	
Capacità di direzione organizzativa (10) Capacità di gestione delle risorse umane (10) Capacità di comunicazione e cooperazione (10)		
Area delle conoscenze tecnico-professionali	20	La valutazione terrà conto dei progressi compiuti dal dirigente nell'ampliare l'area delle proprie conoscenze tecnico-professionali sulla base di un programma da lui stesso redatto
Valutazione complessiva	100	


 ISTITUTO RICERCHE
 ECONOMICO SOCIALI
 DEL PIEMONTE
 arrivato il:
 03/10/2018
 Prof. N. 1601