

Ires Piemonte - Istituto Ricerche Economico Sociali del Piemonte - Torino

Avviso di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore dell'Istituto di Ricerche Economico Sociali del Piemonte – I.R.E.S., con sede in Torino, Via Nizza, n.18.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto di Ricerche Economico Sociali del Piemonte

rende noto

che, in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 29 marzo 2022, ai sensi degli artt. 24, 24 bis e 25 della l.r. 28 luglio 2008, n. 23 e s.m.i., nonché ai sensi del D.Lgs. 39/2013 e s.m.i., è indetto, nel rispetto dello specifico Regolamento approvato con deliberazione del C.d.A n.23 del 26 novembre 2003 e s.m.i., avviso di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore dell'Istituto di Ricerche Economico Sociali del Piemonte con sede in Torino, Via Nizza n.18.

1. NATURA DEL CONTRATTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è regolato dalle disposizioni del contratto collettivo nazionale di lavoro, area separata dirigenza, del comparto (art. 24 bis della l.r. 23/08 e s.m.i.), per il periodo di 4 anni, rinnovabile una sola volta. In ogni caso, la durata del predetto incarico, revocabile in qualunque momento con atto scritto e motivato, non può superare il vigente limite di permanenza in servizio previsto dalle norme in materia pensionistica.

Il trattamento economico annuo lordo è costituito dalla retribuzione tabellare annua di 45.260,77, comprensiva della tredicesima mensilità, prevista dal CCNL di riferimento (CCNL Funzioni Locali – Area Dirigenza - triennio 2016-2018 del 17 dicembre 2020) dalla retribuzione di posizione di € 76.480,69, dalla indennità di vacanza contrattuale di € 316,81 (salvo eventuali ulteriori adeguamenti da CCNL); oltre a quanto sopra evidenziato sarà riconosciuta la retribuzione di risultato, ove spettante, secondo quanto previsto dal sistema di valutazione adottato dall'Ente.

2. REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare la propria candidatura, coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana;
- b) età anagrafica che possa garantire secondo le vigenti norme pensionistiche un periodo di permanenza in servizio non inferiore alla durata dell'incarico di che trattasi;
- c) diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento ovvero laurea magistrale nuovo ordinamento, ovvero titolo di studio equivalente conseguito all'estero;
- d) comprovata qualificazione professionale in organizzazione della ricerca maturata in organismi ed enti pubblici o privati, in aziende pubbliche o private con esperienza acquisita e documentata in qualifiche dirigenziali per almeno un quinquennio, ovvero esperienze professionali di rilevanza assimilabile per almeno un quinquennio.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data della presentazione delle candidature e devono persistere all'atto di affidamento dell'incarico.

Non sono ammessi alla selezione:

- a) coloro che hanno riportato condanna, anche non definitiva, a pena detentiva non inferiore ad un anno per delitto non colposo ovvero a pena detentiva non inferiore a sei mesi per delitto non colposo commesso nella qualità di pubblico ufficiale con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione, salvo quanto disposto dal secondo comma dell'art. 166 del codice penale;

- b) coloro che sono sottoposti a procedimento penale per delitto per il quale è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza;
- c) coloro che sono stati sottoposti, anche con provvedimento non definitivo ad una misura di prevenzione, salvi gli effetti della riabilitazione prevista dall'art. 15 della L. 3 agosto 1988, n. 327 (Norme in materia di misure di prevenzione personali) e dall'art. 14 della L. 19 marzo 1990, n. 55 (Nuove disposizioni per la prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale);
- d) coloro che hanno riportato condanna, anche non definitiva, per i delitti previsti dagli artt. 314, primo comma, 317, 318, 319, 319 ter e 320 del codice penale;
- e) coloro ai quali sia stata irrogata la pena accessoria dell'estinzione del rapporto di impiego o di lavoro;
- f) coloro che sono sottoposti a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata;
- g) i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza, nonché i soggetti già lavoratori pubblici licenziati;
- h) i soggetti che rivestono o abbiano rivestito negli ultimi due anni cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali o che abbiano avuto negli ultimi due anni rapporti continuativi di collaborazione e di consulenza con predette organizzazioni, ex art. 53 comma 1 bis del D.Lgs. n. 165/2001 con esclusivo riferimento al conferimento di incarichi di direzione di strutture deputate alla gestione del personale.

Trovano, inoltre, applicazione le disposizioni contenute nel D.Lgs. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190" (G.U. n. 92 del 19.4.2013). Pertanto si invitano i candidati a redigere le relative dichiarazioni nei format allegati al presente avviso.

Trova altresì attuazione quanto disposto dall'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001, introdotto dall'art. 1, comma 42, lettera l) della Legge 190/2012 che dispone che "i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri.

I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto sopra riportato sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti", nonché quanto previsto dall'orientamento ANAC n. 24 del 21.10.2015 che ne estende l'ambito di applicazione a tutti i dipendenti che pur non esercitando concretamente ed effettivamente poteri autoritativi o negoziali, sono tuttavia competenti ad elaborare atti endoprocedimentali obbligatori (pareri, certificazioni, perizie) che incidono in maniera determinante sul contenuto di un provvedimento finale ancorché redatto o sottoscritto dal dirigente competente.

2.a CRITERI DI SELEZIONE

L'incarico sarà affidato nel rispetto dei seguenti criteri di selezione:

1. capacità di gestire un sistema articolato di funzioni;
2. capacità di gestire un sistema articolato di relazioni all'interno ed all'esterno dell'organizzazione;
3. capacità di assumere le decisioni e le responsabilità conseguenti, di programmare azioni adeguandole al cambiamento e identificando le priorità degli interventi per l'attuazione degli obiettivi stabiliti dagli organi di governo;
4. capacità di gestione coordinata di risorse umane, strumentali, finanziarie;
5. capacità di gestione di attività integrate di valutazione e di monitoraggio;

6. capacità di organizzare e gestire progetti di ricerca anche in coordinamento con altri istituti di ricerca;
7. capacità di coordinamento dei rapporti nazionali e internazionali con istituzioni pubbliche e private, anche in riferimento alla programmazione delle politiche di coesione e di sviluppo regionale di matrice europea e nazionale;
8. capacità nella promozione e facilitazione del fund raising della ricerca;
9. capacità di negoziazione, comunicazione, interazione con le diverse componenti del sistema organizzativo;
10. capacità di operare in modo integrato e collaborativo per accrescere l'efficienza del sistema organizzativo dell'Istituto, finalizzata anche al miglior soddisfacimento delle esigenze degli utenti.

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, compilata seguendo lo schema del modulo allegato al presente avviso di selezione pubblica (All. 1), deve essere inoltrata a mezzo raccomandata **A.R. all'IRES Piemonte – Segreteria di Presidenza - Via Nizza, 18 – 10125 TORINO** ovvero inviata al seguente indirizzo di posta elettronica **irespiemonte@legalmail.it**, in formato pdf.p7m, o in formato pdf allegando fotocopia del documento di identità **entro il termine perentorio di 45 giorni** dalla data di pubblicazione del presente avviso di selezione pubblica sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte; fa fede la data di invio.

La domanda potrà, altresì, essere recapitata **a mano**, all'Ufficio Protocollo della sede dell'IRES (Via Nizza, n. 18 – Torino), entro il termine perentorio di cui sopra, dalle ore 9.30 alle ore 12.30 di ogni giorno lavorativo dal lunedì al venerdì. Per le domande presentate a mano sarà cura del candidato e della candidata munirsi di una copia fotostatica della domanda su cui il predetto Ufficio Protocollo apporrà il timbro di arrivo e che il candidato o la candidata conserverà come ricevuta.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio procedente istituito presso la Segreteria di Presidenza Dott.ssa Filomena TALLARICO (0116666413)

Alla domanda devono essere allegati, a pena di esclusione, copia di un documento di identità in corso di validità, dettagliato curriculum professionale -redatto in formato europeo- che contenga tutte le indicazioni necessarie a dimostrare il possesso dei requisiti richiesti, in termini di titolo di studio, competenza, esperienza in incarichi dirigenziali e capacità, nonché dichiarazioni di cui al predetto D.Lgs 39/13.

La predetta documentazione dovrà essere redatta in formato elettronico non modificabile (pdf), datata e sottoscritta con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005 o in formato pdf allegando fotocopia del documento di identità.

Inoltre, per i candidati in possesso della qualifica dirigenziale, acquisita attraverso procedure concorsuali o assunzionali, la richiesta esperienza quinquennale in incarichi dirigenziali deve essere circostanziata -a pena di esclusione dalla selezione- mediante l'indicazione, per ogni datore di lavoro, pubblico o privato:

- della denominazione e della sede degli enti o imprese presso i quali è stata maturata;
 - della natura e della qualificazione giuridica del rapporto contrattuale intercorrente tra gli enti o imprese e il candidato;
 - delle mansioni svolte e del livello di inquadramento con l'indicazione del CCNL di riferimento;
 - della data di inizio (giorno/mese/anno) e di quella di termine (giorno/mese/anno) delle prestazioni.
- Oltre alle indicazioni sopra prescritte, i candidati non appartenenti alla qualifica dirigenziale, portatori di esperienze professionali di rilevanza assimilabile a quella dirigenziale, sono tenuti a

produrre in allegato al curriculum, copia dei contratti di lavoro, pubblici e/o privati, attestanti il possesso dell'esperienza di cui sopra è detto.

L'assenza delle indicazioni e degli atti sopra richiesti determina l'esclusione dalla selezione.

In nessun caso sono prese in considerazione le candidature:

- inviate, trasmesse o presentate oltre la data suindicata (fanno fede il timbro dell'Ufficio postale accettante o la data di invio della PEC);
- prive della domanda di partecipazione all'avviso di selezione;
- prive della dichiarazione di cui al D.Lgs. n.39/2013 nei formati acclusi al presente avviso (all.2);
- prive di dettagliato curriculum professionale o redatto in formati diversi da quelli richiesti;
- prive della sottoscrizione: della domanda, del curriculum e della dichiarazione. La firma richiesta non deve essere autenticata;
- prive della fotocopia di un documento di identità in corso di validità, ai sensi del D.P.R. n.445/2000;
- inviate con altri mezzi di trasmissione oltre a quelli previsti dal presente avviso.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato né eventuali disguidi postali in ogni modo imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4. AMMISSIONE

L'ufficio procedente, appositamente istituito presso la Presidenza, provvede, in collaborazione con il Responsabile del Procedimento, alla verifica della regolarità delle domande, della sussistenza dei requisiti formali e dell'assenza di incompatibilità/inconferibilità.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti e/o per rilevate cause di incompatibilità/inconferibilità, è disposta in itinere con atto motivato del Responsabile del Procedimento ed ha carattere definitivo.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 l'Amministrazione ha facoltà di accertare, d'ufficio, in fase istruttoria delle candidature la veridicità delle dichiarazioni rese. Le dichiarazioni rese dal candidato prescelto per la nomina saranno tutte sottoposte ad accertamento.

Ai sensi degli artt. 75 e 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici e dai conseguenti provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dal Codice penale e dalla normativa vigente in materia.

In materia di pari opportunità tra uomo e donna, trova applicazione il D.Lgs n. 198 del 11.4.2006.

5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai candidati sono raccolti nel fascicolo personale per la finalità di gestione della procedura e sono trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione dello stesso secondo quanto previsto dal Regolamento U.E. 2016/679 (relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati). Ai fini del presente procedimento è data informativa sul trattamento dei dati personali (Informativa privacy), ai sensi dell'art. 13 del citato Regolamento U.E. 2016/679.

Il candidato dovrà sottoscrivere la dichiarazione di presa visione di tale informativa.

Nel sottoscrivere la domanda di partecipazione, il candidato dichiara di aver preso visione di tale informativa.

6. VALUTAZIONE CANDIDATURE E CONFERIMENTO INCARICO

Il Consiglio di Amministrazione si riserva di procedere, ove si rendesse necessario, all'audizione di candidati.

Il Consiglio di Amministrazione, su proposta motivata del Presidente, delibera l'affidamento dell'incarico di Direttore dell'IRES.

Dell'esito del procedimento verrà data comunicazione, entro 7 giorni dall'adozione da parte del Consiglio di Amministrazione dell'atto di conferimento dell'incarico, mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Inoltre, il candidato prescelto è tenuto a presentare a seguito della comunicazione del conferimento dell'incarico:

- dichiarazione ai sensi dell'art. 20 di cui al D.Lgs. n.39/2013 succitato, che sarà pubblicata nel sito istituzionale dell'IRES, attestante l'insussistenza di una delle cause di inconferibilità o incompatibilità di cui al predetto decreto;
- dichiarazione ai sensi dell'art. 13 della legge 23 giugno 2014, n. 89, a pena di decadenza, che le somme annue percepite, compreso il trattamento per l'incarico direttoriale in oggetto, non superano la cifra di 240.000,00 euro, annui al lordo dei contributi previdenziali ed assistenziali e degli oneri fiscali a proprio carico.

Ai sensi dell'articolo 4, della legge n. 241/1990 e s.m.i. viene individuato Responsabile del procedimento il Dott. Vittorio FERRERO (e-mail: ferrero@ires.piemonte.it tel 0116666425)

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
Prof. Michele ROSBOCH

”Informativa privacy”

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 13 GDPR 2016/679

Gent.le Utente, La informiamo che i dati personali da Lei forniti all’IRES PIEMONTE saranno trattati secondo quanto previsto dal “Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)”.

- i dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda di partecipazione.

I dati acquisiti a seguito della presente informativa relativa alla pubblicazione dell’avviso di selezione pubblica avente ad oggetto il conferimento di n. 1 incarico di direttore, saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati;

- l’acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l’eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l’impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto;

La informiamo che il Titolare del trattamento è l’IRES PIEMONTE, con sede in Torino, Via Nizza 18, CF: 80084650011. Presso il Titolare è stato nominato un Responsabile per la Protezione dei dati (DPO). Lei potrà liberamente contattare il DPO per ogni questione legata al trattamento dei suoi dati personali all’indirizzo e-mail: digiacom@luisadigiacom.it. Potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell’esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l’aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l’integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dati (DPO).

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimenti in paesi Extra Ue ma potranno essere conosciuti anche da altri soggetti o categorie generali di soggetti diversi dal Titolare (soggetti istituzionali, pubbliche amministrazioni, enti, società pubbliche, anche per conferenze di Servizi). La durata dei trattamenti sarà limitata al tempo necessario all’esecuzione della procedura.

Il/la Sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell’informativa

Data/...../.....

Firma.....

Modello di domanda
Con Racc. A.R.
o tramite PEC
irespiemonte@legalmail.it

All'IRES PIEMONTE
Via Nizza, 18
10125 Torino

Oggetto: Avviso di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore dell'IRES Piemonte (B.U.R.P. n. _____)

La/Il sottoscritta/o _____ presenta la propria candidatura per il conferimento dell'incarico di Direttore dell'IRES Piemonte.

A tale fine, dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445:

- di essere nata/nato a _____ il _____; - di essere residente in _____, Via _____, CAP _____, tel. _____ cell _____;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di appartenere alla qualifica dirigenziale dal _____ ovvero di aver maturato esperienze professionali di rilevanza assimilabile dal _____, così come dettagliatamente indicato nel curriculum allegato;
- di aver conseguito la laurea in _____ presso _____
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative all'incarico in oggetto, riportate integralmente nell'avviso di selezione e dettagliate nel D.Lgs 8.4.2013, n. 39 e s.m.i.;
- di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità in atti con riferimento a quanto sopra e nel curriculum vitae dichiarato.

La/Il sottoscritta/o dichiara inoltre di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) 2016/679.

Allega alla presente:

- copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum professionale redatto in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto, contenente tutte le indicazioni necessarie a comprovare il possesso dei requisiti richiesti in termini di titolo di studio, competenza, esperienza in incarichi dirigenziali e capacità;
- dichiarazione di insussistenza cause di inconferibilità di cui al D.Lgs 39/13 e s.m.i., datata e sottoscritta (in formato elettronico non modificabile utilizzare il modello allegato);
- dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità di cui al D.Lgs 39/13 e s.m.i., datata e sottoscritta (in formato elettronico non modificabile utilizzare il modello allegato);

Il recapito al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni è _____

Firma

Data _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(Artt. 38, 46 e 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i.)

Oggetto: dichiarazione in ottemperanza al disposto del D.Lgs. n.39/2013 (Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1 commi 49 e 50, della L, n. 190/2012 - artt. 3, 4, 6 e 7)

La/Il sottoscritto/a _____

nata/o a _____

il _____ in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. n. 39/2013 artt. 3, 4, 6 e 7) in relazione alla partecipazione all'avviso di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore dell'IRES Piemonte

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del citato DPR n. 445/2000 e s.m.i. **di non trovarsi in alcuna delle cause di inconfiribilità** previste agli artt. 3, 4, 6 e 7 di cui al D.Lgs. n. 39/2013.

A tal fine, in riferimento ad incarichi o cariche in corso oppure, se cessate, con riferimento all'arco temporale previsto negli artt. 4, 6 e 7 dichiara, inoltre:

Incarico o carica ricoperta	Amministrazione o ente presso cui si svolge l'incarico o si ricopre la carica	Tipologia di carica o incarico	Data di nomina o di conferimento dell'incarico o di assunzione della carica	Termine di scadenza o di eventuale cessazione

La/Il dichiarante prende atto che tale dichiarazione sarà pubblicata sul sito Internet dell'Istituto nella sezione "Amministrazione trasparente" e che la stessa, non conterrà l'indicazione del giorno e del mese di nascita e la firma sarà protetta dalla dicitura "firmato in originale".

Allega fotocopia di un documento di identità in corso di validità

Data _____

Il/la dichiarante _____

**DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA'
PREVISTE DAL D.LGS. 39/2013**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
ai sensi dell'art. 20 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 (Disposizioni in materia di
inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti
privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012,
n. 190)

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni
legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), sotto la propria
responsabilità e consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, formazione e uso di
atti falsi così come disposto dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000:

di NON trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità di cui agli articoli 9, 11 e 12 del D.Lgs.
39/2013; ovvero

di trovarsi nella seguente causa di incompatibilità prevista dal D.Lgs. 39/2013:

Incarico o carica ricoperta	Amministrazione o ente presso cui si svolge l'incarico o si ricopre la carica	Tipologia di carica o incarico	Data di nomina o di conferimento dell'incarico o di assunzione della carica	Termine di scadenza o di eventuale cessazione

In presenza di cause di incompatibilità, il/la sottoscritto/a dichiara di essere disponibile a rimuoverle
entro il termine di 15 giorni dalla contestazione.

Il/La sottoscritto/a dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse rispetto all'incarico
dirigenziale da ricoprire (art. 53, comma 14, del D.Lgs.165/2001; D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62
recante "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici").

Il/La sottoscritto/a, infine, dichiara di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione
dei dati forniti nell'ambito della presente dichiarazione.

Allega fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Data

Il/La dichiarante