

## SCHEDA DI DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI

**Direzione: Dott. Marco SISTI**

**SETTORE "Amministrazione e**

**Coordinamento servizi": Dott.ssa Loredana ANNALORO**

**Anno considerato 2016**

**Firma del Direttore (sottoscritto con firma digitale)**



**Firma del Dirigente Responsabile (sottoscritto con firma digitale)**



**Data incontro: 26/07/2016**

## AREA DEGLI OBIETTIVI

### OBIETTIVO N. 1: ECONOMICO-FINANZIARIO

**DESCRIZIONE OBIETTIVO**

#### 1.1 Fund raising.

Stesura Convenzioni e contratti per affidamento di incarichi da terzi e attivazione procedure amministrative per la partecipazione ad almeno 5 bandi entro il 31 dicembre 2016.

Report economici semestrali anno 2016 inerenti le entrate derivanti da contributi e/o incarichi per la realizzazione di studi e ricerche (All. n. 1).

**% ATTRIBUITA ALL'OBIETTIVO**

60%

**INDICATORE DI RISULTATO**  
(criterio di misura e di valutazione)

- Stesura convenzioni e contratti e procedure amministrative per partecipazione a bandi;
- Consegna report al 31/07/2016 e al 31 gennaio 2017.

**QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO**

Obiettivo raggiunto (100% del peso obiettivo): Puntualità e completezza del dato trasmesso e partecipazione ad almeno 5 bandi.

Obiettivo parzialmente raggiunto (60% del peso obiettivo): meno di 5 bandi e solo 2 Convenzioni/contratti.

Obiettivo non raggiunto (0% del peso obiettivo): nessun contratto/convenzione e mancanza del rispetto dei termini nella consegna dei report.

**RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

**PIANO D'AZIONE**

**OSSERVAZIONI**

Eventi o fattori che possono influenzare il raggiungimento dell'obiettivo

## AREA DEGLI OBIETTIVI

### OBIETTIVO N. 1: ECONOMICO-FINANZIARIO

**DESCRIZIONE OBIETTIVO**

#### 1.2. Gestione economica dei progetti

- Rilevazione degli impegni e dei pagamenti dell'Istituto per lo svolgimento delle funzioni trasferite ai sensi dell'art. 40 della L.R. n. 8/2013, nonché rilevazione degli incassi del finanziamento da parte della Regione Piemonte.
- Rilevazione al 30/06/2016;
- Rilevazione al 31/10/2016;
- Rilevazione al 31/12/2016.

**% ATTRIBUITA ALL'OBIETTIVO**

40%

**INDICATORE DI RISULTATO**  
(criterio di misura e di valutazione)

- Consegna report 31 luglio 2016;
- Consegna report 30 novembre 2016;
- Consegna report 20 gennaio 2017.

**QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO**

Obiettivo raggiunto (100% del peso obiettivo): rispetto delle tempistiche indicate.

Obiettivo parzialmente raggiunto (60% del peso obiettivo): ritardo fino a 30 gg.

Obiettivo non raggiunto (0% del peso obiettivo): scarso ritardo oltre i 30.gg.

**RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

**PIANO D'AZIONE**

**OSSERVAZIONI**

Eventi o fattori che possono influenzare il raggiungimento dell'obiettivo

## AREA DEGLI OBIETTIVI

### OBIETTIVO N. 2: PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

**DESCRIZIONE OBIETTIVO**

#### 2.1 Controllo di gestione bilancio

Migliorare la funzionalità del sistema di controllo di gestione e integrazione con le modalità di formazione del bilancio dell'Istituto.

Revisione procedure di acquisto mirate al contenimento della spesa.

**% ATTRIBUITA  
ALL'OBIETTIVO**

**50%**

**INDICATORE DI  
RISULTATO**  
(criterio di misura e di  
valutazione)

- a) Rilevazione delle procedure d'acquisto entro il 31 ottobre 2016;
- b) Costruzione di un sistema potenziato del controllo di gestione entro il 15 dicembre 2016.

**QUANTIFICAZIONE  
OBIETTIVO**

Obiettivo raggiunto (100% del peso obiettivo): rispetto delle tempistiche indicate.

Obiettivo parzialmente raggiunto (60% del peso obiettivo): ritardo complessivo inferiore ad un mese.

Obiettivo non raggiunto (0% del peso obiettivo): ritardo superiore ad un mese.

**RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

**PIANO D'AZIONE**

**OSSERVAZIONI**

Eventi o fattori che possono influenzare il raggiungimento dell'obiettivo

## AREA DEGLI OBIETTIVI

### OBIETTIVO N. 2: PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

**DESCRIZIONE OBIETTIVO**

#### 2.2 Controllo di gestione-bilancio

Analisi di dati della gestione economica per polo di ricerca/servizi/linee di attività.

Rilevazione al 30 giugno 2016 e al 31 dicembre 2016.

**% ATTRIBUITA  
ALL'OBIETTIVO**

50%

**INDICATORE DI  
RISULTATO**  
(criterio di misura e di  
valutazione)

Consegna rapporti al 5 agosto 2016 e al 5 febbraio 2017.

**QUANTIFICAZIONE  
OBIETTIVO**

Obiettivo raggiunto (100% del peso obiettivo): rispetto delle tempistiche indicate.

Obiettivo parzialmente raggiunto (60% del peso obiettivo): ritardo complessivo inferiore ad un mese.

Obiettivo non raggiunto (0% del peso obiettivo): ritardo superiore ad un mese.

**RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

**PIANO D'AZIONE**

**OSSERVAZIONI**

Eventi o fattori che possono influenzare il raggiungimento dell'obiettivo

## AREA DEGLI OBIETTIVI

### OBIETTIVO N. 3: FUNZIONAMENTO ORGANIZZATIVO

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	<p>1. Migliorare le capacità di rispondere ai compiti assegnati dalla legge regionale n.3/2016. Supporto alla Direzione nella stesura del piano del fabbisogno di personale e nella proposta di un nuovo Regolamento di Istituto ex.art. 26 della legge regionale n.43/1991 e.s.m.i..</p>
<b>% ATTRIBUITA ALL'OBIETTIVO</b>	<b>100%</b>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> (criterio di misura e di valutazione)	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Consegna di una proposta di piano di fabbisogno del personale entro il 15 settembre 2016;</li><li>➤ Consegna di una proposta di Regolamento entro il 30 settembre 2016;.</li><li>➤ Procedure per la selezione dei docenti per l'attuazione del piano di formazione nei tempi opportuni per svolgere i corsi stabiliti dalla direzione.</li></ul>
<b>QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO</b>	<p>Obiettivo raggiunto (100% del peso obiettivo): rispetto delle tempistiche indicate.</p> <p>Obiettivo parzialmente raggiunto (60% del peso obiettivo): ritardo complessivo inferiore ad un mese.</p> <p>Obiettivo non raggiunto (0% del peso obiettivo):ritardo superiore ad un mese.</p>

#### RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO

#### PIANO D'AZIONE

#### OSSERVAZIONI

Eventi o fattori che possono influenzare il raggiungimento dell'obiettivo

## AREA DEGLI OBIETTIVI

### OBIETTIVO N. 4: QUALITA'

**DESCRIZIONE OBIETTIVO**

#### 4.1

#### **Organizzazione di seminari e cura di pubblicazione.**

Supporto amministrativo alla Direzione

#### **Comunicazione sul web.**

Rafforzare la presenza sul web e l'utilizzo dei social network come canale di divulgazione scientifica e disseminazione dei risultati

**% ATTRIBUITA  
ALL'OBIETTIVO**

**50%**

**INDICATORE DI  
RISULTATO**  
(criterio di misura e di  
valutazione)

- Supporto amministrativo all'organizzazione di almeno 8 eventi seminariali o iniziative aperte al pubblico entro il 31 dicembre 2016.
- Termine della procedura di affidamento di incarico esterno che si occupi di comunicazione entro il 30 settembre 2016 e rispetto dei termini di affidamento incarico esterno.

**QUANTIFICAZIONE  
OBIETTIVO**

Obiettivo raggiunto (100% del peso obiettivo):  
raggiungimento pieno del numero di 8 eventi e rispetto dei termini di affidamento incarico esterno.

Obiettivo parzialmente raggiunto (60% del peso obiettivo):  
realizzazione tra 7 e 2 eventi o ritardo entro il mese nell'affidamento dell'incarico esterno

Obiettivo non raggiunto (0% del peso obiettivo):  
realizzazione di un solo evento e ritardo nell'affidamento incarico esterno oltre i trenta giorni.

**RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

**PIANO D'AZIONE**

**OSSERVAZIONI**

Eventi o fattori che possono influenzare il raggiungimento dell'obiettivo

## AREA DEGLI OBIETTIVI

### OBIETTIVO N. 4: QUALITA'

**DESCRIZIONE OBIETTIVO**

#### 4.2

#### **Implementazione di un sistema per la rilevazione della qualità dell'utente.**

Rafforzare la capacità dell'Istituto di soddisfare le esigenze dei decisori regionali e della più ampia platea degli utilizzatori dei lavori.

#### **Valutazione delle politiche pubbliche.**

Rafforzare la capacità dell'Istituto di assumere incarichi per lo svolgimento di attività di valutazione delle politiche pubbliche.

**% ATTRIBUITA ALL'OBIETTIVO**

**50%**

**INDICATORE DI RISULTATO**  
(criterio di misura e di valutazione)

- Stesura del sistema di rilevazione della qualità da parte dell'utenza entro il 31 ottobre 2016 e rilevazione della qualità entro il 31 gennaio 2017.
- Stesura di una Convenzione con la Regione Piemonte per la valutazione delle politiche regionali entro il 31 dicembre 2016.

**QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO**

Obiettivo raggiunto (100% del peso obiettivo): rispetto della scadenza nella stesura del sistema; 50% +1 di giudizi raccolti sopra la sufficienza. Stesura Convenzione nei termini previsti.

Obiettivo parzialmente raggiunto (60% del peso obiettivo): stesura del sistema nei termini; giudizi raccolti sopra la sufficienza tra 25 e 50%. Ritardo nella stesura della Convenzione inferiore a trenta giorni.

Obiettivo non raggiunto (0% del peso obiettivo): stesura del sistema nei termini; giudizi raccolti sopra la sufficienza sotto il 25%. Ritardo nella stesura della Convenzione superiore a trenta giorni.

### **RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

### **PIANO D'AZIONE**

### **OSSERVAZIONI**

Eventi o fattori che possono influenzare il raggiungimento dell'obiettivo.

La mancata stesura della Convenzione per motivi non imputabili all'Amministrazione.

## AREA DEI COMPORTAMENTI

**PESO % ATTRIBUITO  
AL MACRO-FATTORE**

**MACRO-FATTORI DI  
VALUTAZIONE**

**FATTORI DI VALUTAZIONE**

10%

CAPACITÀ DI DIREZIONE  
ORGANIZZATIVA

- *Gestione del proprio tempo, flessibilità*
- *Rispetto non formalistico delle regole*
- *Gestione delle innovazioni e delle attività formative del personale*
- *Orientamento al controllo di gestione e al reporting*

10%

CAPACITÀ DI GESTIONE  
DELLE RISORSE UMANE

- *Leadership, motivazione e responsabilizzazione*
- *Gestione del clima e del benessere organizzativo*
- *Gestione e sviluppo delle risorse umane*

10%

CAPACITÀ DI  
COMUNICAZIONE  
E COOPERAZIONE

- *Gestione dei cambiamenti e delle emergenze*
- *Orientamento alla cooperazione*
- *Capacità di promuovere le attività e l'immagine dell'Istituto verso l'esterno*

## AREA DELLE CONOSCENZE TECNICO-PROFESSIONALI

PESO % ATTRIBUITO  
AL MACRO-FATTORE

MACRO-FATTORI DI  
VALUTAZIONE

FATTORI DI VALUTAZIONE

20%

CONOSCENZE  
TECNICO -  
PROFESSIONALI

- Conoscenze specifiche di ruolo e loro connessioni interdisciplinari
- Capacità di aggiornarle e di promuoverne l'evoluzione

## SINTESI OBIETTIVI/COMPORAMENTI/CONOSCENZE

### AREA DEGLI OBIETTIVI

• Obiettivo 1:	economico-finanziario	peso%	10%
• Obiettivo 2:	programmazione e controllo	peso%	10%
• Obiettivo 3:	funzionamento organizzativo	peso%	15%
• Obiettivo 4:	qualità	peso%	15%
		Peso totale	50%

### AREA DEI COMPORAMENTI

• Capacità di direzione organizzativa		peso%	10%
• Capacità di gestione delle risorse umane		peso%	10%
• Capacità di comunicazione e cooperazione		peso%	10%
		Peso totale	30%

### AREA DELLE CONOSCENZE TECNICO-PROFESSIONALI

• Conoscenze tecnico-professionali		peso%	20%
		Peso totale	20%
		<b>TOTALE</b>	<b>100%</b>

## GESTIONE BUDGET ECONOMICI ANNO 2016 - OBIETTIVO 1.1

		IMPORTO	FATTURATO AL	RISCOSSO AL
<b>COMUNITA' E SPAZI LOCALI - RESP. FIORENZO FERLAINO</b>				
S15002	Collaborazione IRES - AISRE	10.000,00		
<b>0,00 Percentuale di realizzazione</b>		<b>10.000,00</b>	-	-
<b>ECONOMIE IN TRANSIZIONE - RESP. VITTORIO FERRERO</b>				
C14006	Ricerca e sviluppo impiego Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC 2007-2013 e 2014-2020)	120.000,00		
C15008	Politiche industriali	9.016,39		
<b>0,00 Percentuale di realizzazione</b>		<b>129.016,39</b>		
<b>INDIVIDUI E SOCIETA' - RESP. LUCIANO ABBURRA'</b>				
S15008	Cooperative e imprese sociali in provincia di Cuneo	21.000,00	0,00	0,00
S15007	Bilancio Sociale Regione Piemonte - edizione 2014	40.000,00		
S15009	<a href="#">Medi@TO 4</a>	16.000,00		
S16002	Rapporto sulla finanza territoriale in Italia - 2016	10.000,00		
<b>0,00 Percentuale di realizzazione</b>		<b>87.000,00</b>	-	-
<b>SISTEMI SOCIO TECNICI E STRATEGIE DI INNOVAZIONE - SILVIE OCCELLI</b>				
S14003	HTA - valutazione tecnologie sanitarie in Piemonte	68.600,00		
C12004	Rhone Alpes	7.442,00		
<b>0,00 Percentuale di realizzazione</b>		<b>76.042,00</b>	-	-
<b>CENTRO DOCUMENTAZIONE - MAURIZIO MAGGI</b>				
S16001	Progetto BESS - Risorse on-line 2015	240.000,00		
S16003	Progetto BESS - Digitalizzazione 2015	40.000,00		
<b>0,00 Percentuale di realizzazione</b>		<b>280.000,00</b>	-	-

		IMPORTO	FATTURATO AL	RISCOSSO AL
<b>PROGETTI ISTITUZIONALI - DIREZIONE</b>				
C14003	Consumi energetici	11.270,49		
<b>0,00 Percentuale di realizzazione</b>		<b>11.270,49</b>		
<b>0,00 TOTALE GENERALE FATTURAZIONE/INCASSI ANNO 2016</b>		<b>593.328,88</b>	-	-